

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 9

Fecha:	15	de	MAYO	de	2026
--------	----	----	------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
----------------------------------	--	--	--

CONTRATO	X	CONVENIO	
Contrato número:	1.330.19.13-3833	de	15 DE ENERO DE 2026

Disponibilidad presupuestal: CDP No. 550006904 DEL 08 DE ENERO DEL 2026;
Registro presupuestal RPC No. 5600102565 DE 15 DE ENERO DE 2026 Apropriaciones: ITEM 4-121000/1159/2-320202008/4333011100110000/PI43-102475/1/2/01/05:
 ICLD/SRIAAMBIENTYDESA/Servicios prestados/Un Valle Animalista/CAPACITARALOSGRUP

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia
SUBPROGRAMA 3301110-Un Valle Animalista
META DE RESULTADO 33011-INVERTIR AL MENOS 1% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL
META DE PRODUCTO: MP3301110014501047 - OPERATIVIZAR UNA ESTRATEGIA QUE GARANTICE EL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL EN TÉRMINOS DE PREVENCIÓN DEL RIESGO DE VIOLENCIA Y GOBERNANZA INTERINSTITUCIONAL EN EL PERIODO DE GOBIERNO
OBJETIVO PRINCIPAL: Ejecutar estrategias para la promoción y difusión de la política pública de protección animal en el departamento.
OBJETIVO ESPECÍFICO: Desarrollar la estrategia de inspección, vigilancia y control para la prevención de violencia y riesgo frente al maltrato animal
Elemento PEP: PI43-102475/11/01/11.Ejecutar acciones de apoyo técnico y operativo a los servicios de inspección, vigilancia y control, mediante la implementación de la ruta de protección y atención animal.
Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de
Cuenta Mayor: 5507052101

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA.

Supervisor:	LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ Subsecretaria de Protección y Bienestar Animal del Valle del Cauca C.C.1.144.041.382 Teléfono: 3188990930
Contratista	MARIA MAGDALENA PERLAZA ARREDONDO CONTRATISTA C.C.30399696

OBJETIVO DEL INFORME

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 9

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **MAYO de 2026**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **MAYO de 2026** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Gestionar y administrar de manera eficiente las alertas tempranas asociadas a casos de maltrato animal en el departamento, como insumo para las acciones de inspección, vigilancia y control. 2. Realizar seguimiento técnico a los casos de violencia contra animales, consolidando la información derivada de la Ruta de Protección y Atención Animal. 3. Monitorear y gestionar los indicadores (KPI) asociados a las alertas tempranas y a la ruta de maltrato animal, garantizando información confiable para la toma de decisiones. 4. Elaborar informes técnicos y de gestión, documentos metodológicos y demás soportes requeridos para evidenciar el avance, resultados e impacto de las acciones de inspección, vigilancia y control. 5. Sistematizar y analizar la información del proyecto, asegurando la trazabilidad y el seguimiento de los indicadores definidos. 6. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.	
Porcentaje cumplimiento.	de MAYO de 2026: ✓ Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% 83,33% ✓
Otras consideraciones.	Sin novedad.	
Sugerencias		
Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 9

Sin novedad

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
--------------------------------------	-------------------	-------------

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

ACTIVIDAD 1. Gestionar y administrar de manera eficiente las alertas tempranas asociadas a casos de maltrato animal en el departamento, como insumo para las acciones de inspección, vigilancia y control.

La contratista llevo a cabo la gestión y administración eficiente de las diferentes alarmas tempranas relacionadas con casos de maltrato animal, con el fin de brindar una respuesta oportuna y efectiva ante las denuncias reportadas por la comunidad, estableciendo una articulación permanente con la Policía Ambiental, lo que permitió realizar inspecciones y verificaciones en terreno de manera conjunta. (Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad (fotografías, actas de reunión, listado de asistencia, etc.)



ACTIVIDAD 2. Realizar seguimiento técnico a los casos de violencia contra animales, consolidando la información derivada de la Ruta de Protección y Atención Anima.

La contratista realizo la recopilación, los datos relacionados con los casos de violencia hacia los animales reportados en el departamento del valle del cauca, donde se abarcó tanto los casos que estaban siendo atendidos como aquellos que se encontraban en seguimiento, lo que permitió realizar un seguimiento detallado de cada uno. Para lograrlo, se llevó a cabo una actualización regular de las bases de datos de las instituciones, garantizando la precisión y actualidad de los registros al comparar información con fuentes oficiales y denuncias de ciudadanos. (Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad (fotografías, actas de reunión, listado de asistencia, etc.)

The screenshot displays the Google Drive web interface. At the top, the address bar shows the URL 'https://drive.google.com/...'. The main content area features a document titled 'Informe POP ACCIO... 3.5 Implementar el siste...'. Below the title, there is a table with the following structure:

Nombre	Propiedad	Fecha de nacimiento	Tipo de documento
Informe POP ACCIO... 3.5 Implementar el siste...	...	...	...

The sidebar on the left contains navigation links: 'Página principal', 'Mi unidad', 'Compulsados', 'Compartidos conmigo', 'Archivos', 'Descargas', 'Spam', 'Papelera', and 'Archivados'. The bottom of the interface shows a status bar with the text 'Se completó la carga' and a download icon.



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 5 de 9

ACTIVIDAD 4. Elaborar informes técnicos y de gestión, documentos metodológicos y demás soportes requeridos para evidenciar el avance, resultados e impacto de las acciones de inspección, vigilancia y control.

La contratista realizó las diferentes actividades que permitieron la elaboración de informes técnicos, de gestión y demás soportes requeridos, a través de la preparación y entrega del informe de gestión mensual. Este informe permitió evidenciar el avance, los resultados y el impacto de las acciones de inspección, vigilancia y control, así como el seguimiento a la estrategia adoptada para el cumplimiento de los indicadores establecidos en el Plan de Acción, detallando las actividades ejecutadas, los resultados obtenidos y los desafíos identificados.

La contratista se reunió de manera presencial con MONICA LILIANA ANDRADE DIRAK, coordinadora del componente Turismo Multiespecie el cual pertenece a la estrategia Operativizar, con el objetivo de revisar el seguimiento del Plan de Acción. (Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad (fotografías, actas de reunión, listado de asistencia, etc.))

INFORME TRIMESTRAL - POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL- RUTA DE ATENCIÓN AL MALTRATO ANIMAL

3.5 IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE ALERTAS TEMPRANAS PARA LA PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL

1. **Meta programada del trimestre:**
Implementar el sistema de alerta temprana del Sistema de Alertas Tempranas para la Protección y Bienestar Animal en el Valle del Cauca, orientado a mejorar la atención del denunciante, sensibilizar y promover la denuncia temprana de los casos de maltrato animal.

2. **Cumplimiento del trimestre:**
Durante el trimestre se realizó la implementación de actividades de sensibilización, capacitación de 20 personas en materia de protección animal y bienestar animal, se realizaron actividades de sensibilización y promoción de la denuncia temprana de los casos de maltrato animal y se realizaron actividades de sensibilización y promoción de la denuncia temprana de los casos de maltrato animal.

3. **Descripción del avance:**
Se implementó la primera actividad de sensibilización y capacitación de 20 personas en materia de protección animal y bienestar animal, se realizaron actividades de sensibilización y promoción de la denuncia temprana de los casos de maltrato animal y se realizaron actividades de sensibilización y promoción de la denuncia temprana de los casos de maltrato animal.

4. **Logros:**
- Se sensibilizó a las personas de la zona de estudio de maltrato animal.
- Se sensibilizó a las personas de la zona de estudio de maltrato animal.
- Se sensibilizó a las personas de la zona de estudio de maltrato animal.
- Se sensibilizó a las personas de la zona de estudio de maltrato animal.

5. **Preocupación identificada:**
Se identificó una preocupación por la falta de información sobre el sistema de alerta temprana, lo que puede afectar la efectividad de las acciones de protección animal.

6. **Deficiencias:**
Se identificó una deficiencia en la implementación del sistema de alerta temprana, lo que puede afectar la efectividad de las acciones de protección animal.

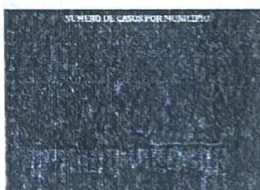
7. **Acciones de mejora:**
Se implementó una actividad de sensibilización y capacitación de 20 personas en materia de protección animal y bienestar animal, se realizaron actividades de sensibilización y promoción de la denuncia temprana de los casos de maltrato animal y se realizaron actividades de sensibilización y promoción de la denuncia temprana de los casos de maltrato animal.

8. **Preocupación siguiente trimestre:**
Se identificó una preocupación por la falta de información sobre el sistema de alerta temprana, lo que puede afectar la efectividad de las acciones de protección animal.

Anexo Tabla y Gráficas

INDICADOR	VALOR OBJETIVO	VALOR REAL	VALOR META
1. Número de casos de maltrato animal reportados	10	10	10
2. Número de casos de maltrato animal atendidos	10	10	10
3. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
4. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
5. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
6. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
7. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
8. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
9. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
10. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10

INDICADOR	VALOR OBJETIVO	VALOR REAL	VALOR META
1. Número de casos de maltrato animal reportados	10	10	10
2. Número de casos de maltrato animal atendidos	10	10	10
3. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
4. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
5. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
6. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
7. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
8. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
9. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10
10. Número de casos de maltrato animal denunciados	10	10	10



ACTIVIDAD 5. Sistematizar y analizar la información del proyecto, asegurando la trazabilidad y el seguimiento de los indicadores definidos.

La contratista realizó los informes de carácter estadístico y de gestión con un enfoque integral, incorporando análisis cuantitativos y cualitativos orientados a la identificación de patrones de reincidencia, la localización de zonas con alta vulnerabilidad en materia de protección animal, la caracterización de actores involucrados en conductas reiteradas de maltrato y la detección de falencias en los procesos de atención institucional. Asimismo, el análisis comparativo de tendencias en diversos territorios y periodos permitió generar alertas estratégicas fundamentadas, facilitando la toma de decisiones y la focalización de intervenciones en aquellas áreas del departamento que presentan mayores niveles de criticidad. (Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad (fotografías, actas de reunión, listado de asistencia, etc.))



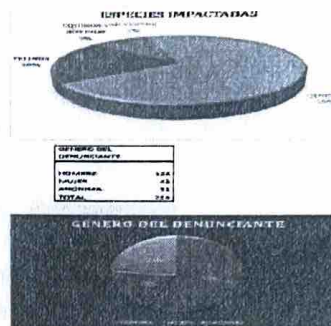
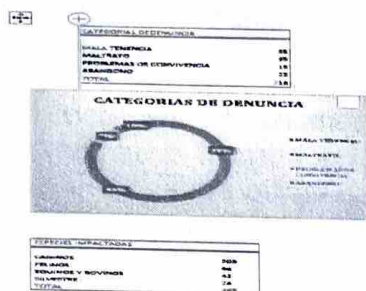
INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 6 de 9

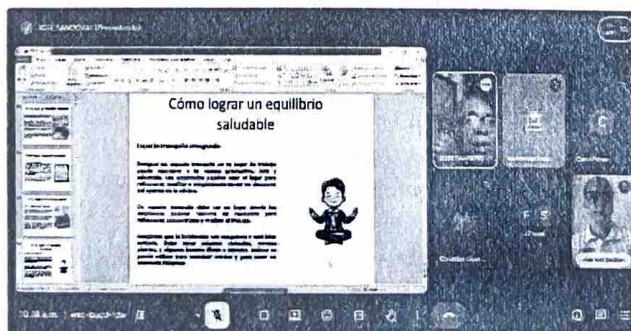


ACTIVIDAD 6. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG

En cumplimiento de la actividad, el contratista acato de manera integral las directrices impartidas por el supervisor, en coherencia con los objetivos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, vinculándose activamente a los espacios de formación institucional programados. En este contexto, participó en el SEMINARIO 002: "Ahorro y uso eficiente de agua potable, energía y papel", orientado por el facilitador José Sandoval, fortaleciendo sus conocimientos en prácticas sostenibles y en el uso responsable de los recursos.

De igual manera, asistí a la capacitación virtual enfocada en la resolución de conflictos, un espacio diseñado para el fortalecimiento de competencias clave como la empatía, la comunicación asertiva y el trabajo en equipo, contribuyendo al mejoramiento del clima organizacional y al bienestar institucional.

Así mismo, participe en la capacitación virtual sobre habilidades blandas con énfasis en liderazgo, orientada al desarrollo de capacidades para la toma de decisiones, la gestión de equipos y el fortalecimiento del desempeño en el entorno laboral, en concordancia con los lineamientos estratégicos del MIPG. (Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad (fotografías, actas de reunión, listado de asistencia, etc.)



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 9

• **NOTA ACLARATORIA: TODAS LAS EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN ESTE INFORME REPOSAN EN EL INFORME EJECUTIVO ANEXO.**

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA.
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA.
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA.
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA.
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA.
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Correspondientes a la cuota número cinco (5), la Contratista realizó el pago de planilla N. 77772444 y comprobante/autorización/CUS No 268637843 del mes de ABRIL de 2026. Se verificó su pago, se encuentra afiliado a EPS (SALUD TOTAL), AFP (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
----------------------------	--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 9

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observación
Valor inicial del contrato	\$30.000.000	CUOTA 1	ENERO	\$ 5.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	FEBRERO	\$ 5.000.000	PAGADA
Reajustes	\$0	CUOTA 3	MARZO	\$ 5.000.000	PAGADA
Actualización de precios	\$0	CUOTA 4	ABRIL	\$ 5.000.000	PAGADA
Valor Total del Contrato	\$ 30.000.000				
Valor pagado	\$20.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 5.000.000				
Valor total ejecutado	\$ 25.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$5.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE.

- Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.
- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte

 Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 9

que correspondan para efectuarla: NO APLICA.

- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

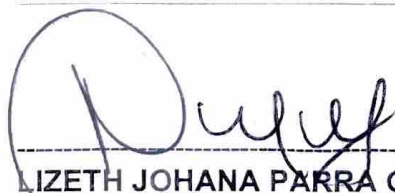
INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA.

Fecha del próximo informe	16 /	De	JUNIO	/	de	2026	/
Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los							
15	/	días del mes de	MAYO	/	de	2026	/



LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ

Subsecretaria de Protección y Bienestar Animal del Valle del Cauca

C.C.1.144.041.382



